

Vedtægter for Odense Musikskole

§ 1. Navn og status

Odense Musikskole er en kommunal institution med kommunalt tilskud med hjemsted i Odense Kommune.

§ 2. Formål

Odense Musikskole har til formål at udvikle og fremme elevernes musikalske evner og kundskaber gennem sine undervisningstilbud. Musikskolen opfylder sit formål i forhold til eleverne ved:

- gennem udvikling af elevernes kreative evner inden for musikalske udtryk at skabe forudsætninger for livslang, aktiv deltagelse i musiklivet som udøvere og lyttere
- at bibringe den enkelte elev instrumentale/vokale færdigheder som forudsætning for personlig musikalsk udfoldelse, såvel i fællesskab med andre som individuelt, idet der tages hånd om den enkeltes forudsætninger og talent
- gennem beskæftigelse med musik at medvirke til elevernes personlighedsudvikling samt øge deres forståelse af sig selv som en del af et fællesskab
- at virke til fremme af de lokale musikmiljø

§ 3. Indhold

Musikskolen tilbyder undervisning i musik til alle børn og unge op til 25 år i kommunen.

Musikskolen kan give særlige tilbud til talentfulde elever eller til elever med særlige behov.

Musikskolen driver MGK Fyn

Musikskolen kan endvidere tilbyde undervisning til voksne.

§ 4. Brugerrådets sammensætning

4 forældrerepræsentanter

2 lærerrepræsentanter

1 repræsentant for folkeskolerne

1-2 repræsentanter for musikskolens elever

1-2 eksterne repræsentanter, udpeget af brugerrådet

Alle medlemmer har stemmeret.

Elever der ikke er myndige overværer dog ikke den del af drøftelserne, der angår enkelte elever eller lærere, ligesom de ikke har stemmeret for så vidt angår de i § 5 b nævnte forhold.

Ansatte ved musikskolen kan ikke vælges som forældre- eller støttekredsrepræsentanter.

Brugerrådet konstituerer sig med formand og næstformand. Brugerrådets medlemmer udpeges for 2 år ad gangen.

Genvalg kan finde sted.

§ 5. Brugerrådets opgaver og ansvar

a. Brugerrådet har over for Børn- og Ungeudvalget det overordnede ansvar for musikskolens virksomhed i det omfang, Børn- og Ungeudvalget træffer bestemmelse herom, og med respekt for de af byrådets trufne beslutninger vedrørende mål og rammer m.v.

Brugerrådet skal i samarbejde med ledelsen sikre samarbejdet mellem folkeskolen og musikskolen, mellem musikskolen og dens øvrige samarbejdspartnere samt mellem hjemmene og musikskolen.

Brugerrådet fastsætter selv sin forretningsorden.

b. Brugerrådet indstiller til Børn- og Ungeforvaltningen ved ansættelse og afskedigelse af musikskolens leder.

Brugerrådet økonomiske opgaver er som beskrevet i § 8.

§ 6. Brugerrådsmøder

Brugerrådsmøder afholdes mindst 4 gange årligt, og indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel af formanden med angivelse af dagsorden.

2 medlemmer af brugerrådet kan begære afholdt ekstraordinært brugerrådsmøde.

Begæringen skal være skriftlig og være vedlagt forslag til dagsorden. Formanden indkalder brugerrådet snarest muligt efter begæringen.

Brugerrådet er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Brugerrådet træffer sine afgørelser ved almindelig stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Musikskolens leder og souschef deltager i møderne som sekretær for brugerrådet.

§ 7. Musikskolens leder og daglige drift

Musikskolens leder skal have de fornødne pædagogiske og administrative forudsætninger.

Musikskolens leder har over for Brugerrådet det pædagogiske og administrative ansvar for tilrettelæggelse og afvikling af musikskolens undervisning i overensstemmelse med såvel musikskolens vedtægter, Børn- og Ungeudvalget og brugerrådets beslutninger og regler og retningslinjer fra Kulturministeriet og Kunstrådet.

§ 8. Økonomi, budget og regnskab

Musikskolens virksomhed gennemføres med tilskud fra kommune, stat og eventuelt andre samt elevbetaling i henhold til musiklovens bestemmelser herom.

Musikskolens regnskabsår følger kalenderåret.

Børn- og Ungeudvalget stiller den udmeldte budgetramme til rådighed for Odense Musikskole. Brugerrådet kan afgive kommentarer til musikskolens leder.

Brugerrådet fremsender herefter inden den fastsatte tidsfrist det godkendte budget til Kunstrådet sammen med en ansøgning om statstilskud.


Driftsregnskab udarbejdes og forsynes med revisionspåtegning af kommunens revisor og fremsendes med Brugerrådets godkendelse til kommunen og Kunstrådet inden de fastsatte frister. Regnskabet skal revideres i overensstemmelse med de regler, som kulturministeren fastsætter for musikskoler i medfør af musiklovens § 12 a.


§ 9. Støttekreds

For at opfylde musikskolens formål om at virke til fremme af det lokale musikliv kan der oprettes en støttekreds. I støttekredsen optages personer eller foreninger, som ved økonomisk eller praktisk bistand kan medvirke til opfyldelse af musikskolens formål, eller som på anden måde støtter formålet. Mindst en gang om året indkaldes støttekredsens medlemmer til møde.

§ 10. Vedtægter

Vedtægter udarbejdes af Brugerrådet og skal godkendes og underskrives af Brugerrådsformanden og Odense Kommune. Vedtægterne kan ændres, når 2/3 af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer på 2 på hinanden følgende brugerrådsmøder beslutter sig herfor. Brugerrådsmøderne skal afholdes med mindst 14 dages mellemrum. Odense Kommune skal forelægges alle ændringer til godkendelse.

Brugerrådet, formand: 4/9-14 
(dato og underskrift)

Odense Kommune, Børn- og Unge Chef, Region Vest: 23/10-2014 
(dato, stempel og underskrift)